

WARUNKI UCZESTNICTWA w wyprawach organizowanych pod marką TUAREG4x4.pl, a firmie „TUAREG4x4 Sp. z o.o.”

I. ZAWARCIE UMOWY

1. Przed zawarciem umowy o udziale w imprezie uczestnik winien zapoznać się z warunkami uczestnictwa oraz programem imprezy, które są integralną częścią umowy.
2. Zawarcie umowy następuje przez podpisanie druku „UMOWA-ZGŁOSZENIE” zwanego dalej zgłoszeniem. Od osób niepełnoletnich wyjeżdżających bez opiekunów wymagana jest zgoda opiekunów prawnych na udział w imprezie.
4. Uczestnikami imprezy jest podpisujący zgłoszenie oraz osoby nim objęte, za które podpisujący bierze odpowiedzialność.
5. W chwili podpisania zgłoszenia uczestnik wpłaca pierwszą część należności w wysokości 30% ceny imprezy. Pozostałą kwotę uczestnik winien wpłacić najpóźniej 30 dnia przed terminem imprezy oraz w terminie określonym przez biuro dostarczyć niezbędne dokumenty lub informacje.
Nie dokonanie w terminie pozostałej wpłaty lub niedostarczenie dokumentów czy informacji powoduje skreślenie z listy uczestników na warunkach rezygnacji z winy uczestnika.
6. Uczestnik ma obowiązek poinformować biuro o zmianach danych osobowych w takim terminie przed rozpoczęciem imprezy, by możliwe było załatwienie koniecznych formalności.
Uczestnik ma prawo do przeniesienia swoich uprawnień na osobę spełniającą warunki udziału w imprezie i przejściu przez tę osobę obowiązków wynikających z umowy do 7 dni przed rozpoczęciem imprezy.
7. Organizator zastrzega sobie możliwość zmiany terminów, trasy, ceny lub odwołania imprezy z przyczyn niezależnych od Biura (decyzje władz, siła wyższa) w takiej sytuacji organizator zawiadamia klienta a klient powinien niezwłocznie zawiadomić organizatora czy przyjmuje proponowaną zmianę albo odstępuje od umowy za natychmiastowym zwrotem wniesionych świadczeń i bez obowiązku zapłaty kary umownej
8. Cena może być podwyższona nie później niż 30 dni przed rozpoczęciem imprezy.
Podwyższenie ceny może być spowodowane:
 - a. wzrostem kosztów transportu
 - b. wzrostem podatków lub opłat należnych za usługi lotniskowe, portowe
 - c. wzrostem kursów walutBrak odpowiedzi do 5 dni po zawiadomieniu o zmianach uważany będzie za potwierdzenie przyjęcia nowych warunków.
9. Biuro zastrzega sobie możliwość odwołania imprezy z powodu braku minimum uczestników. W tym przypadku impreza może być odwołana nie później niż:
 - a) 20 dni przed rozpoczęciem imprezy turystycznej trwającej ponad 6 dni,
 - b) 7 dni przed rozpoczęciem imprezy turystycznej trwającej 2-6 dni,
 - c) 48 godzin przed rozpoczęciem imprezy turystycznej trwającej krócej niż 2 dni.

II. ODSTĄPIENIE /ODWOŁANIE IMPREZY

1. Odstąpienie od uczestnictwa w imprezie winno nastąpić w formie pisemnej. Za datę odstąpienia przyjmuje się dzień jej wpływu do organizatora.
2. Odstąpienie bez potrąceń następuje w przypadkach:
 - a. odwołania imprezy lub nie przyjęcia nowej propozycji
 - b. nie przyjęcia zmian w ciągu 5 dni po poinformowaniu o nich uczestnika
 - c. w przypadku wystąpienia nieuniknionych i nadzwyczajnych okoliczności występujących w miejscu docelowym lub jego najbliższym sąsiedztwie, które mają znaczący wpływ na realizację imprezy turystycznej lub przewóz podróży do miejsca docelowego
3. W razie nie odbycia się imprezy lub nie wzięcia udziału z winy organizatora, zwraca się uczestnikowi pełną wpłatę (bez odsetek) oraz inne udokumentowane koszty związane z przybyciem na miejsce zbiórki.
4. Uczestnik może zostać zobowiązany do zapłacenia odpowiedniej i uzasadnionej opłaty za odstąpienie od umowy o udział w imprezie turystycznej na rzecz organizatora turystyki. Wysokość tej opłaty odpowiadać będzie cenie imprezy turystycznej pomniejszonej o zaoszczędzone koszty lub wpływy z tytułu alternatywnego wykorzystania danych usług turystycznych. Na żądanie podróznego organizator uzasadnia wysokość opłat za odstąpienie od umowy o udział w imprezie turystycznej.
5. Zastosowane przy rezygnacji potrącenia następują niezależnie od daty zawarcia umowy.
6. W przypadku zgłoszenia się mniejszej liczby uczestników niż minimalna wskazana w umowie – zgłoszeniu, Organizator uprawniony jest do odwołania imprezy turystycznej. O odwołaniu imprezy turystycznej z takiej przyczyny Organizator zawiadomi Uczestnika za pośrednictwem poczty elektronicznej lub telefonicznie nie później niż na 7 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia imprezy.

III. REALIZACJA IMPREZY

1. Uczestnik zobowiązany jest do posiadania aktualnie obowiązujących dokumentów do przekroczenia granicy RP i granic innych państw przez które przejeżdża i do których się udaje.
2. Uczestnik powinien przed wyjazdem dla własnego dobra zapoznać się z aktualnymi przepisami celno-dewizowymi obowiązującymi w RP oraz państwach przez które przejeżdża i do których się udaje. Biuro udzieli w tym zakresie nieodpłatnej pomocy.
3. Uczestnik wyjeżdżający na imprezę zobowiązany jest posiadać na miejscu zbiórki dokumenty uprawniające do wyjazdu (paszport z ważną wizą w przypadku konieczności jej posiadania, ewentualnie wymagane zaświadczenia lekarskie, dowód wpłaty).
4. Sprawy niezbędne imprezy zapewnią stosowanie się do zaleceń pilota wycieczki, przestrzeganie punktualności oraz informowanie pilota o zamiarze oddalenia się od grupy.
5. Jeżeli z przyczyn niezależnych od organizatora następują zmiany programu imprezy w trakcie jej trwania, organizator zobowiązany jest do zapewnienia świadczeń zastępczych. Realizacja świadczeń zastępczych o tej samej lub wyższej jakości nie stanowi wady usługi.
6. Biuro nie bierze odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umów zawinionych przez uczestnika.
7. Biuro nie dokonuje zwrotu wartości świadczeń, które nie zostały wykorzystane z przyczyn leżących po stronie uczestnika (np. spóźnienie się na miejsce zbiórki, awaria własnego środka transportu, nieprzestrzeganie przepisów celno-dewizowych itp.).
8. W przypadku przerwania podróży lub skrócenia pobytu z przyczyn leżących po stronie uczestnika lub jeżeli władze graniczne nie wydadzą zezwolenia na wjazd równowartość niewykorzystanych świadczeń nie będzie zwracana.
Uczestnik może zawrzeć umowę ubezpieczenia od kosztów rezygnacji z udziału w imprezie lub przerwania podróży.
9. Uczestnicy imprezy zobowiązani są do pokrycia strat lub zniszczeń powstałych z ich winy w trakcie trwania imprezy.
Za szkody wyrządzone przez osobę niepełnoletnią odpowiadają jej ustawowi opiekunowie.
Uczestnik winien pokryć szkodę na miejscu jej wyrządzenia.
10. Informacje dotyczące ubezpieczenia uczestników zawarte są w programach imprez.

IV. REKLAMACJE

1. Reklamacje świadczeń podczas trwania imprezy należy zgłaszać na miejscu pilotowi lub rezydentowi biura a w razie jego braku w recepcji hotelu (osrodka) lub przedstawicielowi kontrahenta.

- Reklamacje powinny być odnotowane na voucherze (lub na piśmie).
- Reklamacje mogą być wnoszone nie później jednak niż do 14 dni od daty zakończenia imprezy.
Wymagana jest forma pisemna wniesionej reklamacji.
- Biuro ma obowiązek odpowiedzieć na reklamację w ciągu 14 dni od daty jej otrzymania.
- Biuro dokonuje zwrotu części wartości wpłaty w ciągu 14 dni od daty rezygnacji lub uznania reklamacji. Od zwracanych kwot nie przysługują odsetki.
- W sprawach nie uregulowanych warunkami uczestnictwa mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego, Ustawy o Usługach Turystycznych z dnia 29.08.1997 r. o usługach turystycznych oraz przepisy o ochronie konsumenta.
- Wszelkie spory prawne wynikające z niniejszej umowy będą rozstrzygane polubownie, a w razie braku porozumienia mają zastosowanie przepisy Kodeksu Postępowania Cywilnego.

BIURO GWARANTUJE W CENIE IMPREZY UBEZPIECZENIE:

Towarzystwa Ubezpieczeń i Reasekuracji „WINNER TU S.A.” KL w pakiecie dostosowanym każdorazowo do organizowanej wyprawy przedstawionym w umowie.

Klient może wykupić dodatkowe ubezpieczenie od rezygnacji z udziału w imprezie lub dodatkowo się ubezpieczyć.

UWAGA: jeżeli koszty leczenia nie przekraczają kwoty 200 EUR to ubezpieczony jest zobowiązany pokryć je osobiście.

„WINER TU S.A.” po przedłożeniu wszystkich wymaganych dokumentów wypłaci świadczenie z tytułu zwrotu poniesionych kosztów (Ogólne Warunki Ubezpieczenia §27 pkt.2)

GWARANCJA UBEZPIECZENIOWA

TUAREG4x4 Sp.z o.o. posiada gwarancję ubezpieczeniową **Towarzystwa Ubezpieczeń i Reasekuracji „WINNER TU S.A.”** o nr: **COR275711**

DZIAŁALNOŚĆ ORGANIZATORA TURYSTYKI

Prowadzona jest na podstawie **ZAŚWIADCZENIA** o wpisie do Rejestru Organizatorów Turystyki i Pośredników Turystycznych Marszałka Województwa Małopolskiego **Z/41/2022**

FORMULARZ INFORMACYJNY DO UMÓW O UDZIAŁ W IMPREZIE TURYSTYCZNEJ

Zaoferowane Państwu połączenie usług turystycznych stanowi imprezę turystyczną w rozumieniu dyrektywy (UE) 2015/2302.

W związku z powyższym będą Państwu przysługiwały wszystkie prawa UE mające zastosowanie do imprez turystycznych. Przedsiębiorstwo XY/przedsiębiorstwa XY będzie/będą ponosił(-ły) pełną odpowiedzialność za należyłą realizację całości imprezy turystycznej.

Ponadto, zgodnie z wymogami prawa, przedsiębiorstwo XY/przedsiębiorstwa XY posiada(-ją) zabezpieczenie w celu zapewnienia zwrotu Państwu wpłat i, jeżeli transport jest elementem imprezy turystycznej, zapewnienia Państwa powrotu do kraju w przypadku, gdyby przedsiębiorstwo XY/przedsiębiorstwa XY stało(-y) się niewypłacalne.

Najważniejsze prawa zgodnie z dyrektywą (UE) 2015/2302

- Przed zawarciem umowy o udział w imprezie turystycznej podróżni otrzymają wszystkie niezbędne informacje na temat imprezy turystycznej.
- Zawsze co najmniej jeden przedsiębiorca ponosi odpowiedzialność za należyte wykonanie wszystkich usług turystycznych objętych umową.
- Podróżni otrzymują awaryjny numer telefonu lub dane punktu kontaktowego, dzięki którym mogą skontaktować się z organizatorem turystyki lub agentem turystycznym.
- Podróżni mogą przenieść imprezę turystyczną na inną osobę, powiadamiając o tym w rozsądnym terminie, z zastrzeżeniem ewentualnych dodatkowych kosztów.
- Cena imprezy turystycznej może zostać podwyższona jedynie wtedy, gdy wzrosną określone koszty (na przykład koszty paliwa) i zostało to wyraźnie przewidziane w umowie; w żadnym przypadku podwyżka ceny nie może nastąpić później niż 20 dni przed rozpoczęciem imprezy turystycznej. Jeżeli podwyżka ceny przekracza 8% ceny imprezy turystycznej, podróżni może rozwiązać umowę. Jeżeli organizator turystyki zastrzega sobie prawo do podwyższenia ceny, podróżni ma prawo do obniżki ceny, jeżeli obniżyły się odpowiednie koszty.
- Podróżni mogą rozwiązać umowę bez ponoszenia jakiegokolwiek opłaty za rozwiązanie i uzyskać pełen zwrot wszelkich wpłat, jeżeli jeden z istotnych elementów imprezy turystycznej, inny niż cena, zmieni się w znaczący sposób. Jeżeli przedsiębiorca odpowiedzialny za imprezę turystyczną odwoła ją przed jej rozpoczęciem, podróżni mają prawo do zwrotu wpłat oraz w stosownych przypadkach do rekompensaty.
- W wyjątkowych okolicznościach - na przykład jeżeli w docelowym miejscu podróży występują poważne problemy związane z bezpieczeństwem, które mogą wpłynąć na imprezę turystyczną - podróżni mogą, przed rozpoczęciem imprezy turystycznej, rozwiązać umowę bez ponoszenia jakiegokolwiek opłaty za rozwiązanie.
- Ponadto podróżni mogą w każdym momencie przed rozpoczęciem imprezy turystycznej rozwiązać umowę za odpowiednią i możliwą do uzasadnienia opłatą.
- Jeżeli po rozpoczęciu imprezy turystycznej jej znaczące elementy nie mogą zostać zrealizowane zgodnie z umową, będą musiały zostać zaproponowane, bez dodatkowych kosztów, odpowiednie alternatywne usługi. W przypadku gdy usługi nie są świadczone zgodnie z umową, co istotnie wpływa na realizację imprezy turystycznej, a organizator turystyki nie zdoła usunąć problemu, podróżni mogą rozwiązać umowę bez opłaty za rozwiązanie.
- Podróżni są również uprawnieni do otrzymania obniżki ceny lub rekompensaty za szkodę w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania usług turystycznych.
- Organizator turystyki musi zapewnić pomoc podróżnemu, który znajdzie się w trudnej sytuacji.
- W przypadku gdy organizator turystyki stanie się niewypłacalny, wpłaty zostaną zwrócone. Jeżeli organizator turystyki stanie się niewypłacalny po rozpoczęciu imprezy turystycznej i jeżeli impreza turystyczna obejmuje transport, zapewniony jest powrót podróżnych do kraju. XY wykupił w YZ [podmiot zapewniający ochronę na wypadek niewypłacalności, np. fundusz gwarancyjny lub zakład ubezpieczeń] zabezpieczenie na wypadek niewypłacalności. Podróżni mogą kontaktować się z tym podmiotem lub, w odpowiednich przypadkach, z właściwym organem (dane kontaktowe, wraz z nazwą, adresem geograficznym, adresem poczty elektronicznej i numerem telefonu), jeżeli z powodu niewypłacalności XY dojdzie do odmowy świadczenia usług.

[Strona internetowa, na której można znaleźć dyrektywę (UE) 2015/2302 przetransponowaną do prawa krajowego.

DATA I PODPIS UCZESTNIKA.....